

**F2 【予約のある方】**

稼働時間 8:00~17:00

診察券を通し、呼出受信機をお受け取りください。

**G1 【予約のない方】**

受付時間 8:30~11:30

当日の診察予約をお取りします。

**【保険確認窓口】**

保険証の確認をします。  
 月初めの診察前にご提示ください。  
 保険証の確認ができない場合、診療費全額をご負担いただくことがあります。

**【病院内でお待ち下さい】**

呼出受信機でお呼びしますので、病院内であれば自由にお待ちいただけます。  
 診察時間が近づくと、呼出受信機にて振動とメロディーでお知らせします。画面に表示された番号の診察室の前までお越しください。

**【診察室】**

診察の順番が来ると呼出受信機と診察室前の画面にてご案内します。  
 呼出受信機の確認ボタンを押して診察室へお入りください。

**【処置、注射等】**

医師の診察が終わりましたら外来基本スケジュールをお渡ししますので、診療科受付に提出してください。

**【検査(画像診断含む)、手術】**

医療スタッフの指示にしたがってください。  
 採血、レントゲン撮影等は呼出受信機の画面に案内表示されますが、音と振動による呼び込みはありません。各部門受付までお越しください。

**【診療科受付】**

診療費の計算をします。  
 診療科が多岐にわたる場合はサービスカウンターにて診療費の計算をしますので、サービスカウンターにお越しください。

**F1 【サービスカウンター】**

診療費の計算をします。

**F3 【自動精算機コーナーもしくは会計支払窓口】**

呼出受信機にて会計終了をご案内します。  
 診療費をお支払いください。領収書は大切に保管してください。

**【ご帰宅】**

※かかりつけ薬局に関するご相談がある場合ご相談をお受けします。

お薬は全て院外処方です。処方箋をお持ちになり、かかりつけ薬局でお薬をお求めください。

**F5 【処方箋 FAXコーナー】**

かかりつけ薬局に処方箋のFAXを流します。

